Администрации Ремонтненского сельского поселения объявляет о формировании кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Ремонтненского сельского поселения

В кадровый резерв включаются граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, отвечающие квалификационным требованиям к должностям муниципальной службы, установленным в соответствии с Областным законом от 09.10.2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области».

Прием документов, подлежащих представлению кандидатами осуществляется в кабинете № 1 Администрации Ремонтненского сельского поселения (ул. Ленинская, 94, с. Ремонтное Ремонтненский район, Ростовская область), с 9:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00), (выходные дни – суббота, воскресенье), телефон для справок: 8(86379)31404.

Гражданин, претендующий на включение в кадровый резерв, представляет в аппарат Администрации Ремонтненского сельского поселения:

- согласие на обработку персональных данных;

- личное заявление;

- собственноручно заполненную и подписанную анкету;

- паспорт или заменяющий его документ;

- документы, подтверждающие профессиональное образование, стаж работы, квалификацию (представляются подлинники или копии, заверенные кадровой службой по месту работы либо нотариально);

- копию трудовой книжки.