АДМИНИСТРАЦИЯ РЕМОНТНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПРОТОКОЛ № 2

заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции

в Ремонтненском сельском поселении

07.06.2023с.Ремонтное

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председательствовал: | А.Я. Яковенко | Глава Администрации Ремонтненского сельского поселения |
|  |  |  |
| Секретарь | Г.В. Ханмирзаева | главный специалист по правовым, организационным и кадровым вопросам Администрации Ремонтненского сельского поселения |
| Члены комиссии: |  |  |
|  | Т.Н. Достовалова | начальник сектора по имущественным и земельным отношениям Администрации Ремонтненского сельского поселения |
|  | Е.А. Шипулина | депутат Собрания депутатов Ремонтненского сельского поселения |
|  | И.А. Киселёва | ведущий специалист экономист |

В отсутствии : И.В. Славгородской – отпуск.

Повестка заседания:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | О результатах исполнения муниципальными служащими, депутатами представительных органов обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, в ходе декларационной компании 2023 года (за отчетный 2022 год) *(докладчик – Г.В. Ханмирзаева, до 10 минут).* |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | СЛУШАЛИ: | Главного специалиста по правовым, организационным и кадровым вопросам – Г.В. Ханмирзаеву.  В результате мониторинга исполнения муниципальными служащими Администрации Ремонтненского сельского поселения факты непредставления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера (за отчетный 2022 год) отсутствуют.  В Администрации Ремонтненского сельского поселения по состоянию на 30.04.2023 года замещено 6 единиц муниципальной службы (в том числе должность Главы Администрации). Все 6 муниципальных служащих предоставили сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, в ходе декларационной компании 2023 года (за отчетный 2022 год), а также за своих супругов(га) и несовершеннолетних детей. Все предоставленные сведения о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера были проанализированы. Фактов несоблюдения методических рекомендаций по заполнению указанных сведений и сроков предоставления не зафиксировано.  В Собрании депутатов Ремонтненского сельского поселения обязанность по предоставлению сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера была у председателя Собрания депутатов – главы Ремонтненского сельского поселения, у делегированного депутата. Остальные 8 депутатов имели право на предоставления сообщений по установленной форме. Все сведения предоставлены без нарушения срока в Правительство Ростовской области. На дату проведения заседания замечаний по предоставленным сведениям не поступало. |
|  |  |  |
|  | РЕШИЛИ: | 1.1.Информацию Г.В. Ханмиразевой принять к сведению.  1.2. Продолжить главному специалисту по правовым, организационным и кадровым вопросам проведение мониторинга исполнения муниципальными служащими, кандидатами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, депутатами представительных органов обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.  Срок постоянно.  1.3. Признать работу по предоставлению сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации Ремонтненского сельского поселения, депутатов Собрания депутатов Ремонтненского сельского поселения и Главы Администрации Ремонтненского сельского поселения удовлетворительной. |
|  | Голосовали: | «за»- 5; «против» - 0; «воздержались» -0 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Заседание проведено с применением комплекса санитарных и противоэпидемических мер.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель |  | А.Я. Яковенко |
| Секретарь |  | Г.В. Ханмирзаева |