

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РЕМОНТНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕМОНТНЕНСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**09.01.2023 № 16 с. Ремонтное**

|  |
| --- |
| 1. **Об утверждении плана реализации муниципальной программы Ремонтненского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» на 2023 год**
 |

 В целях выполнения постановления Администрации Ремонтненского сельского поселения от 04.04.2018 № 67 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ремонтненского сельского поселения».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить план реализации муниципальной программы Ремонтненского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» на 2023 год согласно приложению.

 2. Ответственным специалистам Администрации Ремонтненского сельского поселения. обеспечить исполнение плана реализации, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

 4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой

 **Глава Администрации**

 **Ремонтненского сельского поселения А.Я.Яковенко**

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

Приложение № 1

к постановлению

Администрации Ремонтненского

сельского поселения

от 09.01.2023 №16

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ

муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» на 2023 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый срок реализации  | Объем расходов, (тыс. рублей) [<2>](#Par1127) |
| всего | бюджет поселения | феде-ральный бюджет | областной бюджет | бюджет муниципально-го района | внебюджетныеисточники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | [Подпрограмма 1](#sub_100) «Долгосрочное финансовое планирование» | Администрация Ремонтненского сельского поселения | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 1.1. | Основное мероприятие 1.1.Реализация мероприятий по росту доходного потенциала Ремонтненского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов Славгородская И.В. | достижение устойчивой положительной динамики поступлений по всем видам налоговых и неналоговых доходов(в сопоставимых условиях) | 01.01.2023-31.12.2023 | - | - | - | - | - | - |
| 1.2 | Основное мероприятие 1.2.Проведение оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), установленных представительным органом Ремонтненского сельского поселения | Ведущий специалист экономист Киселева И.А. | отмена неэффективных местных налоговых льгот и реализация мер, направленных на их оптимизацию | 01.01.2023-31.12.2023 | - | - | - | - | - | - |
| 1.3 | Основное мероприятие 1.3.Формирование расходов местного бюджета в соответствии с муниципальными программами | Начальник сектора экономики и финансов Славгородская И.В. | формирование и исполнение бюджета Ремонтненского сельского поселения на основе программно-целевых принципов (планирование, контроль и последующая оценка эффективности использования бюджетных средств);доля расходов местного бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ, к общему объему расходов местного бюджета составит в 2030 году более 90 процентов | 01.01.2023-31.12.2023 | - | - | - | - | - | - |
| 1.2 | Контрольное событие подпрограммы | X | X | 01.01.2023-31.12.2023 | X | X | X | X | X | X |
| 2 | [Подпрограмма 2](#sub_200) «Нормативно-методическое, информационное обеспечение и организация бюджетного процесса» | Администрация Ремонтненского сельского поселения | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2.1 | Основное мероприятие 2.1.Разработка и совершенствование нормативного правового регулирования по организации бюджетного процесса | Начальник сектора экономики и финансов Славгородская И.В. | подготовка проектов решений Собрания депутатов, нормативных правовых актов Администрации Ремонтненского сельского поселения по вопросам организации бюджетного процесса | 01.01.2023-31.12.2023 | - | - | - | - | - | - |
| 2.2 | Основное мероприятие 2.2.Обеспечение деятельности Администрации Ремонтненского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов Славгородская И.В. | обеспечение реализации управленческой и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций | 01.01.2023-31.12.2023 | 11553,3 | 11553,3 | - | - | - | - |
| 2.3 | Основное мероприятие 2.3.Организация планирования и исполнения расходов местного бюджета | Начальник сектора экономики и финансов Славгородская И.В. | обеспечение качественного и своевременного исполнения местного бюджета | 01.01.2023-31.12.2023 | - | - | - | - | - | - |
| 2.4 | Основное мероприятие 2.4.Организация и осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок получателями средств местного бюджета | Ведущий специалист экономист Киселева И.А. | пресечение нарушений в финансово-бюджетной сфере, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и принятие мер по недопущению их в дальнейшем;совершенствование методологической базы по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля; обеспечение использования средств местного бюджета в соответствии с условиями, целями и в порядке, установленных при их предоставлении в соответствии с действующим законодательством | 01.01.2023-31.12.2023 | - | - | - | - | - | - |
| 2.5 | Основное мероприятие 2.5.Внедрение единой информационной системы управления общественными финансами Ремонтненского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов Славгородская И.В. | работы по внедрению программного обеспечения выполнены | 01.01.2023-31.12.2023 | - | - | - | - | - | - |
| 2.6 | Контрольное событие подпрограммы | X | X | 01.01.2023-31.12.2023 | X | X | X | X | X | X |
| 3 | [Подпрограмма 3](#sub_300) «Управление муниципальным долгом Ремонтненского сельского поселения» | Администрация Ремонтненского сельского поселения | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 3.1 | Основное мероприятие 3.1.Обеспечение проведения единой политики муниципальных заимствований Ремонтненского сельского поселения, управления муниципальным долгом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации | Начальник сектора экономики и финансов Славгородская И.В. | сохранение объема муниципального долга Ремонтненского сельского поселения в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации | 01.01.2023-31.12.2023 | - | - | - | - | - | - |
| 3.2 | Основное мероприятие 3.2.Планирование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Ремонтненского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов Славгородская И.В. | сохранение объема муниципального долга Ремонтненского сельского поселения в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации | 01.01.2023-31.12.2023 | - | - | - | - | - | - |
| 3.3 | Контрольное событие подпрограммы | X | X | 01.01.2023-31.12.2023 | X | X | X | X | X | X |
| 4 | Подпрограмма [4](#sub_600) «Поддержание устойчивого исполнения местного бюджета» | Администрация Ремонтненского сельского поселения | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 4.1 | Основное мероприятие 4.1.Совершенствование выравнивания бюджетной обеспеченности Ремонтненского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов Славгородская И.В. | создание условий для устойчивого исполнения местного бюджета в результате обеспечения минимально гарантированного уровня бюджетной обеспеченности и образований | 01.01.2023-31.12.2023 | - | - | - | - | - | - |
| 4.2 | Контрольное событие подпрограммы | X | X | 01.01.2023-31.12.2023 | X | X | X | X | X | X |

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается руководитель, курирующий данное направление. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, курирующий данное направление.

<2> Объем расходов приводится на очередной финансовый год.

[<3>](#Par1127) Бюджетные ассигнования, предусмотренные на реализацию основного мероприятия, в обязательном порядке должны быть распределены по соответствующим мероприятиям (в случае их наличия).

[<4>](#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: основное мероприятие 1.1 – ОМ 1.1.